



S.A.T. Società Aeroporto Toscano S.p.A.

DISCIPLINARE DI GARA

“Appalto per l’affidamento del servizio di assistenza passeggeri a ridotta mobilità presso l’Aeroporto di Pisa G.Galilei”

Società Aeroporto Toscano Galileo Galilei S.p.A. - Pisa

Ente aggiudicatore: SAT Società Aeroporto Toscano S.p.A. , Aeroporto” G. Galilei” - 56121 Pisa.

Tel.: 050 84 9301. Fax: 050 84 92 16.

E-mail: bargagna@pisa-airport.com. URL: www.pisa-airport.com.

DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto è il servizio Appalto per l'affidamento del servizio di assistenza passeggeri a ridotta mobilità presso l'Aeroporto di Pisa G. Galilei, così come meglio descritto nel Capitolato tecnico.

1. Modalità di presentazione dell'offerta

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro e non oltre le ore **ore 13.00 del 22 aprile 2010** al seguente recapito: “S.A.T. Società Aeroporto Toscano S.p.A. – Ufficio Acquisti c/o Aeroporto Galileo Galilei di Pisa”.

I plichi devono essere chiusi e sigillati con ceralacca o nastro adesivo trasparente apposto su tutti i lembi di chiusura, controfirmati su tutti i lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la dicitura:

“Appalto per l'affidamento del servizio di assistenza passeggeri a ridotta mobilità presso l'Aeroporto di Pisa G. Galilei”

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non fa fede il timbro postale. Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana. Documenti e certificazioni, eventualmente redatti in lingua straniera ed inseriti nella “Busta n. 1 – Documentazione” di seguito specificata, dovranno essere accompagnati da apposita traduzione giurata.

I plichi devono contenere al loro interno **due buste**, a loro volta sigillate con ceralacca o nastro adesivo trasparente apposto su tutti i lembi di chiusura, controfirmati su tutti i lembi di chiusura, recanti sul frontespizio di ciascuna busta l'intestazione del mittente nonché il numero d'ordine che lo contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

- Busta n° 1: Documenti allegati all'offerta
- Busta n° 2: Offerta economica

Con riferimento al punto del bando di gara III.2. 2) e III.2.3)

Le due buste di cui al precedente punto dovranno, nel dettaglio, contenere a pena d'esclusione tutto quanto di seguito elencato:

Busta n. 1 - Documenti allegati all'offerta

Ciascun concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione:

a) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. completo della dicitura antimafia ex art. 10 L. 575/65, dal quale si evinca che nell'oggetto sono comprese le attività oggetto della gara o

documentazione equivalente in base allo stato di appartenenza. Nel certificato dovrà risultare l'elenco degli amministratori e degli altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza con la data di scadenza. Per le società cooperative dovranno risultare gli estremi dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative. In alternativa è ammessa la presentazione di una copia conforme del certificato ovvero di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 attestante l'oggetto dell'attività, il nominativo degli amministratori ed eventuali direttori tecnici .

b) dichiarazione del legale rappresentante o procuratore dell'impresa nelle forme di cui al DPR n.445/2000, redatta compilando l'Allegato 1) allegato al presente disciplinare (si invitano i concorrenti a non modificarne contenuto e veste grafica), attestante:

- che il concorrente è impresa singola, raggruppamento temporaneo costituendo o costituito (in tal caso allegare atto costitutivo), consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 34, lett. b) D.Lgs n. 163/2006, consorzio stabile di cui all'art. 34, lett. c) D.Lgs n. 163/2006, consorzio ordinario di cui all'art. 34, lett. e) D.Lgs n. 163/2006, GEIE di cui all'art. 34, lett. f) D.Lgs n. 163/2006, operatore economico, ai sensi dell'articolo 3, comma 22 del D.Lgs. n. 163/2006, stabilito in altro Stato membro, costituito conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo Paese di cui all'art. 34, lett. f-bis) D.Lgs n. 163/2006 o altro;
- per i raggruppamenti temporanei, consorzi e GEIE, quali sono le imprese che ne fanno parte e, in particolare:
 - per i raggruppamenti temporanei, qual è l'impresa capogruppo-mandataria, se il raggruppamento è orizzontale o verticale e le percentuali del servizio che saranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite;
 - per i consorzi ordinari, quali sono tutte le imprese che fanno parte del consorzio e le percentuali del servizio che saranno eseguite da ciascuna di esse;
 - per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 34, lett. b) D.Lgs n. 163/2006 e per i consorzi stabili di cui all'art. 34, lett. c) D.Lgs n. 163/2006, quali sono tutti i consorziati, specificando per quali consorziati il consorzio concorre.

Nella stessa dichiarazione si dovrà attestare inoltre

- 1) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lettere *a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter)* ed *m-quater)* del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, indicandole specificatamente;
- 2) di non avere in corso un piano individuale di emersione di cui al D.L. n. 210/2002 convertito con L. n. 266/2002
- 3) che l'offerta tiene conto degli oneri derivanti dal rispetto degli obblighi in materia di sicurezza e di salute sul luogo di lavoro secondo la vigente normativa in materia nonché dell'applicazione del CCNL di categoria, nonché di eventuali accordi integrativi a livello provinciale in relazione alla località interessata;
- 4) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 5) che il concorrente non partecipa simultaneamente alla selezione in forma individuale ed in raggruppamento o consorzio o in più di un raggruppamento temporaneo;

c) copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai fini di cui al DPR n. 445/2000;

d) (eventuale) dichiarazione di insussistenza di cause d'esclusione da parte di ciascuno dei soggetti muniti di potere di rappresentanza e in carica alla data di pubblicazione del bando,

previsti dall'art. 38, comma 1, comma 1, lett. b), c), ed *m-ter*) D. Lgs n. 163/2006. La dichiarazione deve essere redatta compilando l'**Allegato 2** allegato al presente disciplinare.

La suddetta dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta dai seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del bando di gara, solo se diversi dal sottoscrittore della dichiarazione di cui all'allegato 1 al presente disciplinare (ove non vi siano tali soggetti, la dichiarazione non dovrà essere presentata):

- per le imprese individuali: dal titolare e dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare;

- per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: dai direttori tecnici e da tutti i soci, se si tratta di s.n.c.; dai direttori tecnici e da tutti i soci accomandatari, se si tratta di s.a.s.; dai direttori tecnici e dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per ogni altro tipo di società o consorzio.

e) (eventuale) dichiarazione di insussistenza di cause d'esclusione da parte di ciascuno dei sotto indicati soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la pubblicazione del bando, previsti dall'art. 38, comma 1, comma 1, lett. c) D. Lgs n. 163/2006. La dichiarazione deve essere redatta compilando l'**Allegato 3** allegato al presente disciplinare.

La suddetta dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta dai seguenti soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la pubblicazione del bando (ove non vi siano tali soggetti, la dichiarazione non dovrà essere presentata):

- per le imprese individuali: dal titolare ed dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare;

- per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: dai direttori tecnici e da tutti i soci, se si tratta di s.n.c.; dai direttori tecnici e da tutti i soci accomandatari, se si tratta di s.a.s.; dai direttori tecnici e dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per ogni altro tipo di società o consorzio.

Nel caso non sia possibile produrre tale dichiarazione da parte dell'interessato, occorrerà indicarne le ragioni e occorrerà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 attestante l'insussistenza della causa di esclusione di cui alla presente lettera.

f) Documentazione in originale o in copia autenticata attestante i poteri del o dei soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione, le dichiarazioni, l'offerta nonché ogni altra dichiarazione richiesti nel presente disciplinare in nome e per conto dell'Impresa concorrente, qualora detti soggetti non siano indicati nel certificato di iscrizione alla CCIAA;

g) Attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla SAT; si specifica che la mancata presentazione di tale attestato non rappresenterà di per sé motivo di esclusione dalla gara qualora SAT possa inequivocabilmente verificare, dagli atti già in proprio possesso, l'effettiva avvenuta effettuazione del prescritto sopralluogo.

h) In caso di offerta da parte di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, dichiarazione contenente l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli operatori si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 (**Allegato 4**);

i) Cauzione provvisoria, così come richiesto all'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006, di importo non inferiore ad **€. 17.511,40** e cioè al 2% dell'importo presunto dell'appalto incluso gli oneri di

sicurezza derivanti da interferenze indicati nel DUVRI, sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La sottoscrizione del fideiussore dovrà essere autenticata e la garanzia dovrà essere presentata in originale o copia autenticata da notaio o pubblico ufficiale (non trattandosi di atto pubblico non è ammessa l'attestazione di conformità all'originale ai sensi della legge n. 445/2000). La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione può anche essere costituita con assegno circolare o contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della SAT.

La cauzione dovrà avere validità di almeno **180** giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione delle offerte.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti la fideiussione deve essere intestata al raggruppamento temporaneo ovvero alla capogruppo mandataria o al consorzio.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi costituendi la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

l) Dichiarazione di impegno rilasciata da uno dei soggetti di cui alla precedente lettera i), a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi del comma 8 dell'art. 75 e dell'articolo 113 del D.Lgs n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno potrà anche risultare dalla fideiussione di cui alla precedente lettera i).

m) Documentazione attestante il versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di € 40,00 con CIG 0453437C09 Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste sul Sito dell'Autorità: <https://anagrafe.avlp.it>

Con riferimento al punto del bando di gara III.2. 2) e III.2.3)

Ciascun concorrente dovrà inoltre produrre, a pena di esclusione:

A) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- 1) Dichiarazione del legale rappresentate del concorrente attestante che l'importo medio annuo fatturato globalmente dalla Società negli esercizi 2006, 2007 e 2008 è di almeno € 300.000;
- 2) Due idonee referenze bancarie attestanti la solvibilità dell'impresa, che dovranno pervenire in busta chiusa con timbro recante sui lembi di chiusura il timbro e/o sigillo dell'istituto bancario

B) CAPACITÀ TECNICA

- 1) In caso associazioni di volontariato, cooperative sociali e organismi della cooperazione, organismi non lucrativi di utilità sociale (O.N.L.U.S.), dichiarazione del legale rappresentante di iscrizione negli appositi Albi.
- 2) Ciascun concorrente singolo, raggruppato o consorziato, dovrà produrre una dichiarazione del legale rappresentate attestante l'elenco dei principali servizi di assistenza a persone con ridotta mobilità prestati negli anni 2006, 2007 e 2008, con il rispettivo importo, data e destinatario.

Ai fini della dimostrazione del requisito dovrà essere allegato elenco dei Servizi prestati negli anni 2006- 2007 - 2008 con descrizione puntuale dei servizi prestati e dei Clienti, periodo e fatturato in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del DPR n. 445/2000. Si invitano i concorrenti ad indicare, se necessario, le modalità di esecuzione dei servizi al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica sul requisito dello svolgimento in strutture aperte al pubblico.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI

In caso di raggruppamento orizzontale o consorzio o GEIE costituiti o costituendi, i requisiti di cui al punto A 1) e B dovranno essere posseduti e dichiarati dalla mandataria/capogruppo per almeno il 60% ed il restante 40% dalle mandanti/associate ciascuna delle quali per almeno il 20%; vista l'unicità della prestazione oggetto del servizio, non è ammesso il raggruppamento o consorzio verticale.

Nel caso di raggruppamento orizzontale o consorzio o GEIE devono essere prodotte da ciascun soggetto che costituisce il raggruppamento o il consorzio o il GEIE le referenze bancarie di cui al punto A 2), le dichiarazioni, i certificati e documenti sopra previsti con riferimento al punto del bando di gara III.2.1 ed indicati con le lettere a), b), c), d), e) ed f). Il documento di cui alla lettera h) dovrà essere presentato in unica copia ovvero in più copie, con la sottoscrizione di tutti i concorrenti raggruppati.

CONCORRENTI STRANIERI

Per i soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'U.E. l'esistenza dei requisiti è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, fermo restando che la loro qualificazione è comunque consentita alle stesse condizioni richieste per i soggetti italiani.

I soggetti stabiliti in altri Paesi membri della U.E. dovranno produrre le dichiarazioni, i certificati e i documenti in base alla legislazione equivalente, ovvero secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni, i certificati e i documenti, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati, a pena d'esclusione, da una traduzione in lingua italiana giurata o certificata.

Busta n° 2 - Offerta economica.

Dovrà contenere, a pena di esclusione:

- 1) **Schema di Contratto**, sottoscritto su ogni pagina per presa visione ed accettazione del contenuto

2) **Capitolato Tecnico d'Appalto** sottoscritto su ogni pagina per presa visione ed accettazione del contenuto

3) **DUVRI** sottoscritto su ogni pagina per presa visione

4) **Riepilogo assistenze 2009**, sottoscritto su ogni pagina per presa visione

5) **Offerta economica su base annua**, redatta mediante compilazione del modello "Offerta Economica" (**Allegato 5**), espressa in Euro, in cifre ed in lettere, indicante l'importo annuale offerto per l'effettuazione del servizio; in caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello espresso in lettere.

L'offerta economica dovrà essere timbrata e firmata dal legale rappresentante, con poteri, dell'Impresa.

Il nominativo o nominativi dei firmatari dovranno risultare dalla documentazione all'uopo prodotta nella **busta n.1** – Documenti allegati all'offerta.

All'offerta, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

SAT non restituirà alcun documento tra quelli presentati in fase di offerta.

Raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE non ancora costituiti

In caso di raggruppamento temporaneo o da un consorzio o GEIE non ancora costituito la documentazione contenuta nell'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIE;

Le offerte saranno vincolanti per il concorrente per un periodo di **180 giorni** a decorrere dal termine di presentazione.

Avvalimento

Nel caso di avvalimento dovrà essere presentata tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.L.g.s.163/06, non è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Pertanto il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria.

Controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione alla gara

Le dichiarazioni richieste per la presente gara ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.L.g.s. 163/06 relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al comma 1 dello stesso articolo, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art. 38 e del D.P.R. 445/2000. La dichiarazione richiesta al legale rappresentante firmatario dell'offerta e ogni altra dichiarazione diversa dalle precedenti citate, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

2. Procedura di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione avverrà con il **criterio del Prezzo più basso**

- Il prezzo a base d'asta è di €. **870.000**, su base triennale escluso degli oneri di sicurezza per i rischi interferenziali che sono stimati pari a **5.5.70 €** e che non sono soggetti a ribasso.

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica il giorno 23 aprile 2010 alle ore 10.30 presso SAT; potranno assistere al massimo due rappresentanti (legale rappresentante o delegato) di ciascun partecipante.

Verranno escluse dalle successive fasi le offerte non rispondenti alle prescrizioni del Bando e del presente Disciplinare.

Sarà effettuata la verifica a campione di cui all'art. 48, comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 senza interrompere le operazioni di gara. Le imprese saranno sorteggiate anteriormente all'apertura delle offerte economiche e sarà loro richiesto di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa; si procederà, quindi, con le successive fasi di gara in pendenza della presentazione della documentazione richiesta; se detta documentazione non sia fornita nel termine di **dieci giorni** o non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione saranno adottati i provvedimenti di cui all'art. 48 D.Lgs n. 163/2006.

La documentazione da presentarsi per la dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico economici è la seguente:

- **per il requisito di capacità economica:** bilanci o estratti dei bilanci, dichiarazioni IVA, fatture o qualsivoglia altra documentazione che comprovi il possesso del requisito di fatturato complessivo;
- **per il requisito di capacità tecnica:** copia autenticata di certificato di iscrizione in appositi Albi per le associazioni di volontariato, le cooperative sociali e gli organismi della cooperazione, organismi non lucrativi di utilità sociale (O.N.L.U.S.); fatture quietanzate, contratti, ordinativi, certificati di buona esecuzione o di collaudo, dichiarazioni rese dai clienti in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione o qualsivoglia altra documentazione che comprovi il possesso del requisito.

Si procederà, quindi, alla definizione della graduatoria.

IMPORTANTE:

L'importo su cui verrà eseguito il conteggio sarà l'importo totale su base annua risultante dalla scheda riassuntiva dell'offerta **(Allegato 5)**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio **non** saranno considerati gli oneri di sicurezza derivanti da rischi di interferenze indicati dal DUVRI che non sono suscettibili di ribasso.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono ammesse offerte condizionate e/o parziali.

Nell'ipotesi di offerte con prezzo uguale, per determinare l'aggiudicatario si procederà con sorteggio ai sensi del secondo comma dell'art 67 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione e comunque nei casi di cui all'art.86, comma 1 del D.Lgs n° 163/2006, SAT procederà alla verifica della congruità dell'offerta secondo quanto previsto dalla legge vigente in tema di "anomalia dell'offerta", mediante l'esame della eventuale documentazione prodotta in fase di Selezione attestante la giustificazione prezzi ed, occorrendo, instaurando apposito contraddittorio con il concorrente. In caso di esito negativo della verifica, procederà all'esclusione del concorrente.

3. Oneri dell'aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre 15 gg. dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione:

1. Idonea documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara e per i quali il soggetto ha già prodotto autodichiarazioni sostitutive od impegni specifici; in particolare, per quanto riguarda i requisiti di capacità tecnica ed economica, i requisiti dichiarati potranno essere dimostrati tramite produzione della documentazione prevista dal presente disciplinare per la verifica a campione di cui all'art. 48 del D.Lgs n. 163/2006.
2. Certificato della Cancelleria del Tribunale competente in corso di validità, dal quale risulti che la Società non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato od amministrazione controllata ai sensi del R.D. 19/3/1942 n.267.
Dal certificato deve anche risultare se procedure di fallimento, Amministrazione controllata o concordato si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara.
Il certificato deve essere completato con il nominativo della persona designata a rappresentare od impegnare legalmente la Società stessa e cioè il nominativo di tutti gli accomandatari per le Società in accomandita semplice, il nominativo degli amministratori muniti di rappresentanza per gli altri tipi di Società.
3. Documentazione per la richiesta della certificazione prefettizia antimafia secondo quanto previsto dalla legge n.55 del 19/3/90 e successive modificazioni ed integrazioni.
4. Polizza assicurativa prevista dallo Schema di Contratto.
5. Cauzione definitiva ex art. 113 D.lgs. 163/06 prevista dallo Schema di contratto.
6. DURC in corso di validità riferito alla data di presentazione dell'offerta.

4. Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n° 196/2003 in materia di "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", l'ente appaltante comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta.

I suindicati dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimenti ad obblighi di legge.

Relativamente al trattamento dei dati, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui al D.Lgs. n° 196/2003 .

Titolare del trattamento è la Società Aeroporto Toscano S.p.A. con sede in Pisa presso l'Aeroporto civile Galileo Galilei.

5. Sopralluogo e richiesta chiarimenti

E' fatto obbligo all'Impresa di effettuare uno specifico **sopralluogo**, organizzato da SAT, nelle aree interessate al servizio oggetto dell'appalto. Ciascuna impresa, associazione o consorzio dovrà comunicare a SAT a mezzo fax (050 - 849216), entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12 del 2 aprile 2010** nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza e professione, delle persone incaricate ad effettuare detto sopralluogo, inviando altresì, per le stesse, fotocopia leggibile di un documento d'identità in corso di validità. Copia del documento di identità dovrà essere inviato anche per e mail al seguente indirizzo antonucci@pisa-airport.com Questo consentirà un più rapido inoltro alle locali Autorità Aeroportuali per il rilascio del tesserino di accesso alle zone sterili. Il rilascio del tesserino di accesso ha un costo pari a € 5,00 + iva . Dovrà inoltre essere indicato un recapito cui indirizzare la convocazione con relativi numeri di telefono e fax. SAT non prenderà in considerazione le richieste prive di anche uno solo dei suddetti dati.

Ciascuna impresa, associazione o consorzio potrà indicare un massimo di due persone; data e ora del sopralluogo verranno comunicati con almeno due giorni di anticipo.

Dette visite si potranno richiedere all'ufficio Qualità dr.ssa Manuela Antonucci (tel. 050849466, e-mail: antonucci@pisa-airport.com) ed effettuare dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 16:30. Una volta ricevuta la richiesta di sopralluogo, l'Ente Appaltante comunicherà data e ora del sopralluogo.

Non verranno prese in considerazione le offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato il prescritto sopralluogo, documentato attraverso la produzione dell'attestato di cui al punto g) nella "Busta n°1 - Documentazione" come prescritto dal presente Disciplinare.

Richieste chiarimenti : eventuali richieste di chiarimenti o quesiti dovranno pervenire entro il **giorno 8 aprile 2010** all'indirizzo mail belliti@pisa-airport.com. I quesiti dovranno essere formulati o direttamente per e-mail o su allegati con formato tipo "Word" ed inviati in via telematica all'indirizzo di posta elettronica di cui sopra.

A tutti i quesiti pervenuti in tale forma ed entro tale data verrà data risposta, sul sito SAT, in forma anonima, il giorno **16 aprile 2010**.

6. Informazioni complementari

SAT si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, di aggiudicare la procedura anche in caso di un solo concorrente, interrompere e/o revocare e/o annullare la selezione in qualsivoglia momento, e comunque, di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza riconoscere ristori o indennizzi e senza incorrere in alcuna responsabilità nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del C.c o di affidarla anche in presenza di una sola offerta.

L'inizio dell'attività potrà comunque essere disposta da SAT in tempi brevi, anche in pendenza delle eventuali verifiche sui requisiti dichiarati dall'Impresa risultata affidataria nonché in pendenza della stipula del contratto di appalto.

Le modalità di presentazione delle offerte sono, a pena di esclusione, quelle indicate nel presente Disciplinare di gara.

E' vietato il subappalto.

Il testo del Bando, il presente Disciplinare di gara e la documentazione complementare, i cui contenuti integrano il Bando, è pubblicata sul sito internet della stazione appaltante:

www.pisa-airport.com (area download)

La durata dell'appalto è di **36 mesi** e la data prevista di inizio dell'appalto è il 1 luglio 2010. La durata potrà essere rinnovata alle stesse condizioni economiche, per ulteriori 12 mesi, con semplice comunicazione, da parte di SAT, da far pervenire entro 60 giorni prima della scadenza. La Stazione Appaltante si riserva, per esigenze connesse allo svolgimento della gara o per le proprie esigenze operative, di rinviare l'avvio del servizio.

L'impresa che risulterà affidataria dell'appalto è tenuta all'assunzione del personale già impiegato dall'attuale gestore del servizio, secondo quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs. 276/03 e nei CCNL di settore.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento dell'appalto è il sig. Leonardo Bargagna